

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 сентября 2008 г. № 715

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ
ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ПОШЛИН, КОНСУЛЬСКОГО СБОРА И СБОРА В СЧЕТ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОФОРМЛЕНИЕМ ДОКУМЕНТОВ,
ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ПРАВОВОЙ СТАТУС ПЕРЕСЕЛЕНЦЕВ НА ТЕРРИТОРИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ**

В целях реализации Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 "О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом", Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила выплаты компенсации расходов на уплату государственных пошлин, консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации, участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей.

2. Утратил силу. - Постановление Правительства РФ от 15.10.2021 N 1757.

3. Настоящее Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2007 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
В.ПУТИН

**ПРАВИЛА
ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ПОШЛИН, КОНСУЛЬСКОГО СБОРА И СБОРА В СЧЕТ ВОЗМЕЩЕНИЯ
ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОФОРМЛЕНИЕМ ДОКУМЕНТОВ,
ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ПРАВОВОЙ СТАТУС ПЕРЕСЕЛЕНЦЕВ НА ТЕРРИТОРИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТНИКАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ДОБРОВОЛЬНОМУ ПЕРЕСЕЛЕНИЮ
В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ,
ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ**

1. Настоящие Правила определяют порядок выплаты компенсации расходов на уплату государственных пошлин, консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением документов, определяющих правовой статус переселенцев на территории Российской Федерации, участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей (далее соответственно - компенсация, расходы, переселенцы, Государственная программа).

2. Расходы включают в себя уплату:

а) государственной пошлины за совершение нотариальных действий по свидетельствованию верности перевода личных документов переселенцев, необходимых для оформления их правового статуса на территории Российской Федерации, и (или) подлинности подписи переводчика;

б) консульского сбора и сбора в счет возмещения фактических расходов, связанных с оформлением визы и приемом заявления о выдаче разрешения на временное проживание;

в) государственной пошлины за:

выдачу иностранному гражданину или лицу без гражданства разрешения на временное проживание в Российской Федерации;

выдачу вида на жительство иностранному гражданину или лицу без гражданства;

прием в гражданство Российской Федерации;

восстановление в гражданстве Российской Федерации;

определение наличия гражданства Российской Федерации;

выдачу паспорта гражданина Российской Федерации.

3. Участнику Государственной программы и (или) членам его семьи после постановки на учет (регистрации) по месту пребывания либо регистрации по месту жительства на территории вселения выплачивается компенсация расходов, предусмотренных:

а) подпунктом "а" пункта 2 настоящих Правил, - в случае если участник Государственной

программы или его супруга (супруг) является многодетным родителем в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации, выбранного для переселения участником Государственной программы и являющегося субъектом Российской Федерации, входящим в состав Дальневосточного федерального округа;

б) подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, - в случае оформления визы и (или) подачи заявления о выдаче разрешения на временное проживание в дипломатическое представительство или консульское учреждение Российской Федерации в государстве постоянного проживания переселенца;

в) подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, - после получения переселенцами разрешения на временное проживание, вида на жительство, приобретения (восстановления) гражданства Российской Федерации, получения паспорта гражданина Российской Федерации соответственно.

4. Заявление о выплате компенсации (далее - заявление) подается лично участником Государственной программы в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту постановки на учет в качестве участника Государственной программы.

Лицо, имеющее статус члена семьи участника Государственной программы, вправе самостоятельно или через законного представителя подать заявление в отношении себя и (или) своих несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных или находящихся под опекой (попечительством), в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту постановки на учет в качестве члена семьи участника Государственной программы при наличии документов, подтверждающих наступление одного из следующих случаев:

утрата участником Государственной программы своего статуса вследствие решения указанного территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации о лишении этого статуса, вследствие добровольного отказа от него либо в связи со смертью участника Государственной программы, с признанием его в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим;

расторжение брака между супругами, один из которых является участником Государственной программы;

прохождение участником Государственной программы военной службы в соответствии с Федеральным законом "О воинской обязанности и военной службе".

К заявлению прилагаются документы или их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие понесенные расходы.

Вместе с заявлением предъявляются свидетельство участника Государственной программы (при наличии) и документы, удостоверяющие личность заявителя и (или) членов семьи участника Государственной программы, претендующих на получение компенсации.

В заявлении указываются реквизиты счета, открытого получателем компенсации в кредитной организации.

Форма заявления, порядок его подачи и рассмотрения устанавливаются Министерством внутренних дел Российской Федерации.

5. Участнику Государственной программы или члену его семьи либо законному

представителю (в случаях, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил), подавшему заявление, в день подачи заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) выдается расписка о принятии заявления к рассмотрению (с перечислением прилагаемых к заявлению документов).

Датой подачи заявления считается дата выдачи указанной расписки.

Каждое заявление и прилагаемые к нему документы формируются в дело с составлением описи прилагаемых документов.

6. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации, в который было подано заявление, принимает решение о выплате компенсации и о ее размере в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

Заявитель несет ответственность за подлинность прилагаемых к заявлению документов и достоверность представленных сведений. При сомнении в подлинности прилагаемых к заявлению документов и (или) достоверности представленных заявителем сведений соответствующий территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации проводит их проверку. Рассмотрение заявления приостанавливается со дня назначения указанной проверки на срок, необходимый для ее проведения, но не более чем на 20 рабочих дней, о чем в течение 3 рабочих дней со дня назначения проверки заявитель уведомляется в письменной форме.

Решение о выплате (отказе в выплате) компенсации и о ее размере оформляется распоряжением территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, о чем в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения заявитель уведомляется в письменной форме.

Указанное распоряжение либо выписка из него приобщается к делу, предусмотренному пунктом 5 настоящих Правил.

7. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации ведет реестр получателей государственных гарантий и социальной поддержки по форме и в порядке, которые устанавливаются Министерством внутренних дел Российской Федерации.

8. Выплата компенсации расходов осуществляется территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации путем перечисления в установленном порядке соответствующей суммы на счет, открытый получателем компенсации в кредитной организации.

В случае если расходы понесены в иностранной валюте, выплата компенсации осуществляется в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату подачи заявления.

Ответственность за полноту и своевременность выплаты компенсации несут Министерство внутренних дел Российской Федерации и его территориальные органы.

9. Участник Государственной программы и члены его семьи могут воспользоваться правом на получение компенсации каждого вида расходов однократно, за исключением расходов, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2 настоящих Правил. При этом соответствующие заявления, указанные в пункте 4 настоящих Правил, могут быть поданы поэтапно (по мере получения участником Государственной программы и членами его семьи соответствующего правового статуса на территории Российской Федерации).

10. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации включает сведения о выплате компенсации в единый централизованный информационный ресурс (банк данных), формируемый в целях информационно-аналитического обеспечения управления Государственной программой.

11. Контроль за целевым использованием территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации средств, выделяемых на выплату компенсации, осуществляют Министерство внутренних дел Российской Федерации и Федеральное казначейство.